



Nro. 01/2010

**Acta de la reunión del Consejo de Coordinadores
Lunes: 18-01-2010**

Asistentes: Profesores: María Gabriela Gómez (Decana de Estudios Profesionales), Miguel Martínez (Coordinador de Ingeniería Eléctrica), Úrsula Ehrmann (Coordinadora de Ingeniería Química), Carlos Borrás (Coordinador de Química), Vladimir Strauss (Coordinador de Matemáticas), Juan Carlos Grieco (Coordinador de Ingeniería Electrónica), Franco Micucci (Coordinador de Arquitectura), Soraya Abad Mota (Coordinadora de Ingeniería de Computación), Enrique Iglesias (Coordinador de Física), María Elena Gómez (Coordinadora de Estudios Urbanos), Andrés Pilloud (Coordinador de Ing. Geofísica), Thierry Poirier (Coordinador de Ingeniería de Materiales), Alejandro Requena (Coordinador de Ingeniería de Producción), Juan Posada (Coordinador de Biología), y bachiller Alejandro Goldar (Representante Estudiantil).

Invitados Permanentes: Profesores: Rubén Darío Jaimes en representación del Decanato de Estudios Generales, Carmen Müller-Karger (Coordinadora de Cooperación Técnica y Desarrollo Social), Lic. Héctor Hernández (Director de DACE) y Lic. Karen Mora de Pernía (Asistente al Decanato de Estudios Profesionales)

Inasistentes: Profesores: Luis Rojas (Coordinador de Ingeniería Mecánica), Evelyn Lobo (Coordinadora de la Lic. en Gestión de la Hospitalidad) y Omar Pérez (Director de Desarrollo Estudiantil) quienes justificaron su inasistencia.

1.- Orden del día

La Decana sometió a la consideración de los consejeros la agenda del día, la cual fue aprobada sin modificaciones.

2.- Consideración del Acta 13.09 y 14.09

Con las sugerencias proporcionadas por los consejeros fueron aprobadas las actas 13/2009 y 14/2009.

3.- Informe de la Decana

La decana dio inicio a su informe dando la bienvenida a los Profesores Ursula Ehrmann y Vladimir Strauss, nuevos coordinadores de las carreras de Ing. Química y Lic. En Matemáticas, asimismo se refirió a los siguientes aspectos discutidos en:

❖ **Consejo Académico de los días 11 de Noviembre, 09 de Diciembre de 2009 y 06 de Enero de 2010**

- El pasado jueves 05 de Noviembre se dio inicio del curso de certificación de profesores de Educación a Distancia, en el marco del convenio USB-Universidad Interamericana de Puerto Rico.
- El Vicerrector Académico se reunió con el Prof. De Las Casas de la Universidad Interamericana de Puerto Rico para estudiar la posibilidad de ampliar recursos para educación a distancia e intercambio con postgrado.
- Rector y vicerrector administrativo asistieron a una reunión en OPSU para concretar auxilios financieros.
- Informó el Vicerrector Académico sobre la reunión sostenida entre el Prof. Carlos Pacheco con representantes de la OPSU, para editar conjuntamente dos libros de la Editorial Equinoccio. OPSU se encargaría de impresión y distribución de texto del PIO.

- El 3 de noviembre se produjo reunión en el Núcleo de Secretarios de la comisión de ingresos.
- Fue aprobado uno de los proyectos Erasmus Mundus presentado con la U. de Granada. Permite enviar de intercambio: 12 de pregrado, 2 de Maestría, 4 de Doctorado, 2 de Postdoctorado y 2 profesores.

❖ **Consejo Directivo del 2 y 14 de Diciembre de 2009 y 13 de Enero de 2010**

- Intento de hurto a estudiante en las cercanías de MEM. El asaltante en su huída secuestró a tres vigilantes junto con el vehículo de vigilancia.
- Desalojo del edificio de QYP el 1 de diciembre por la presencia de un fuerte olor con desconocimiento de su origen.
- Se produjo reunión de Vicerrector Administrativo con Seguridad y discutió sobre:
 - Limitación del número de cervezas de estudiantes.
 - No desean colocar los conos en la salida de la USB.
 - Prohibición de ingreso a la USB después de las 11 pm.
 - Se está trabajando en un plan de seguridad.
- En la Dirección de Gestión del Capital Humano se están haciendo esfuerzos por regularizar la situación del personal ante el seguro social; pero no se obtienen claves para ingresar a las personas al sistema.
- Implementación de nuevo operativo de salida.
- Se recibió donación de sistema de aire acondicionado de ventana que no pudo ser utilizado para las instalaciones de DIDE, pero será colocado en la Biblioteca del Litoral. Se consiguió un compresor para resolver el problema de DIDE.
- Fue ubicado el lugar para la Sala de Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad.
- Se acordó en el Núcleo de Secretarios que los representantes tengan voz y voto.
- Se llevó a cabo el proyecto de desplazamiento del cuarto de máquinas y servidores de forma exitosa, con el corte de energía en un fin de semana.
- Se invitó a repartir el documento de “El Papel de la Bolívar” dentro y fuera de la USB, por ser de una excelente calidad .
- Se produjo reunión entre Funindes y autoridades para tratar de obtener fondos fuera del presupuesto ordinario de la USB.
- Rector se reunió con empresa Chevron, en la última semana de noviembre, para conseguir fondos para la USB.
- Se recibió donación de material para la Biblioteca del Litoral.
- Se aprobó la creación de Didactrón.
- Fue elaborada una comunicación deplorando muerte del estudiante de Táchira en el mes de diciembre.
- En diciembre de 2009, se produjo fuga de tanque de gas del tanque de fundiciones.
- Se produjo un accidente de un estudiante; éste se cayó abordando una unidad de transporte en marcha, con la consecuente fractura. También, un motorizado lastimó a un vigilante cuando estaba colocando los conos fuera de la USB.
- Se encuentra en funcionamiento la red inalámbrica de la sede del Litoral.
- Se presentó la propuesta de modificación del Reglamento de Equivalencias y Reválidas en el marco de una comisión coordinada por el DEP y el mismo fue aprobado.
- El rector consideró la designación de una comisión para evaluar los casos de ética y procedimientos, por saturar de trabajo a Asesoría Jurídica. La misma está integrada por el Oidor Académico, Director de DIDE, representante estudiantil.
- La oficina de OPSU está pidiendo memoria y cuenta del 2009, para ser entregada a más tardar el 15 de enero.
- Se produjo reunión del rector, vicerrector administrativo con el Prof. Castejón para tratar el problema de la biblioteca. Este problema viene de una decisión tomada en marzo de 2008. Se recibió de parte del Prof. Castejón mucha receptividad.
- Para el 14 de enero se llevará a cabo la convocatoria de rectores por OPSU. La idea es

- tratar el asunto de los seguros. Después se está convocando a una reunión con AVERU.
- Participación de la Invitación a la conmemoración de los 40 años de la USB.
- Invitación a las actividades organizadas por el Dpto. de Ciencias Económicas y Administrativas el 25 de enero.
- La División de Ciencias y Tecnologías Administrativa e Industriales se trasladará muy pronto al Litoral.
- Debido al cambio monetario, se hace necesario a revisión de la beca por año sabático de \$1000.
- Se entregó al Prof. Castejón tabla con las insuficiencias presupuestarias, antes de la medida del cambio monetario.
- Reconocimiento al Dr. Rafael Caldera por su labor en la academia y por el decreto de creación de la USB.

❖ **Varios**

- Recordatorio de:
 - Fechas de entrega de expedientes de graduandos del acto académico del mes de febrero de 2010.
 - Revisión previa de informes académicos de estudiantes por graduarse para resolver a tiempo inconvenientes.
 - Envío al DEP de las solicitudes de cambio de carrera, a más tardar el viernes de semana 8.
 - Las Coordinaciones Docentes de carreras largas están bajo la supervisión del Decanato de Estudios Profesionales; por ello casos expedientes disciplinarios deben ser sometidos y consultados previamente con el Decanato de Estudios Profesionales.
 - Próxima entrega del Estudio de Factibilidad reformulado de la carrera de Ingeniería de Telecomunicaciones.
 - La decana hizo entrega de la encuesta sobre las actividades en el marco de los 40 años de la USB, la cual tiene como fecha límite de devolución el día 20/01/2010.
 - Hizo entrega de la programación organizada con motivo de los 40 años de la USB.
 - Expresó los avances obtenidos en la creación de la carrera de Lic. Comercio Exterior, se espera por aprobación por parte del CNU.
 - Informó el hurto de dos PC y cuatro monitores de la CCTDS en el mes de diciembre, lo que derivó en la entrega tardía de las calificaciones de pasantías y servicio comunitario.
 - Fue remitido a las direcciones electrónicas de las coordinaciones docentes, los índices promedios por carrera que se utilizaran para los estudios de ingreso por equivalencia y cambios de carrera.

A continuación se tomó la palabra de miembros del Consejo con el fin de complementar las informaciones dadas y expresar algunas dudas, las cuales fueron aclaradas.

4.- Fechas de talleres de formación para Coordinadores Docentes. Aplicación de encuesta

La Decana presentó a los consejeros las fechas propuestas para la realización del primer taller de Liderazgo, organizado por este Decanato. Es un módulo con cuatro sesiones, el cual conforma un diplomado en el área. Será dictado por el Prof. Nicolás Rubino. Las sesiones tendrán una duración de 16 horas y se realizarán en la Sala de Conferencias del Decanato de Estudios de Postgrado, ubicada en el 3er piso del Edificio de Ciencias Básicas I. La jornada de trabajo será en el horario comprendido de 8:30 am a 12:30 pm.

Las otras fechas programadas para las otras tres sesiones restantes de este taller en el mismo horario se llevarán a cabo los días: Lunes 01 de febrero, Lunes 22 de febrero y Lunes 08 de marzo. Para que las actividades previstas puedan ser cubiertas en cuatro sesiones, se requiere que cada una sea de 4 h, de allí que el horario que se les ha enviado es: 8:30 am hasta 12:30 pm. Adicionalmente, es importante una puntual asistencia, debido a que son talleres muy dinámicos.

Seguidamente la Prof. Gómez hizo entrega de un formulario a ser llenado y entregado en esta sesión del Cuerpo por los coordinadores, que servirá de inicio al taller antes descrito.

5.- INFOCARRERA 2010

La Decana notificó a los coordinadores acerca de los preparativos y la logística organizada con motivo del evento INFOCARRERA/2010, que se llevará cabo el día sábado 30 de enero en las áreas externas del conjunto de auditorios. Destacó que estas actividades se han planificado con gran esfuerzo y limitaciones presupuestarias.

Agradeció a todos la planificación, dedicación y contribución para que este evento, que va a tener lugar debido a un gran esfuerzo de todos, sea exitoso.

6.- Designación de comisión *ad hoc* para intercambio estudiantil

La Decana mencionó los requisitos establecidos en el Reglamento de Intercambio estudiantil, en su Artículo 8 que contempla que la comisión *ad hoc* deberá estar integrada por:

- Decano(a) de Estudios Profesionales (quien la coordina)
- Representante estudiantil
- Director(a) de Relaciones Internacionales
- 1 profesor representante del Decanato de Estudios Generales
- Máximo 3 coordinadores docentes, los cuales fueron postulados en el Consejo del DEP celebrado hoy y son: Profs. Elena Ursula Ehrmann, Juan Carlos Grieco y Juan Posada.

Se enviará la convocatoria para fijar la fecha de reunión.

7.- Resultados de consultas relacionadas con los Programas de Intercambio Estudiantil

La Profa. María Gabriela Gómez presentó a los consejeros las consideraciones sobre los resultados de las consultas realizadas sobre el Programa de Intercambio Estudiantil (PIE) y los requisitos de culminación y/o presentación de los Proyectos de Grado.

Aclaró la Decana que se recibió respuesta de Asesoría Jurídica de la USB, donde quedó definido que la defensa de los Proyectos de Grado y Pasantías debe realizarse en idioma castellano. También se aclaró de forma presencial que las universidades francesas califican como AUSENTE lo que significa REPROBADO, sugiriendo que aquellos estudiantes que no puedan culminar satisfactoriamente las asignaturas inscritas en estas instituciones, deben realizar oportunamente sus trámites para retirar o eliminar, de acuerdo a las exigencias de la universidad donde están participando en el programa de intercambio, estas materias.

La Profa. Gómez recordó nuevamente al Cuerpo las instancias de la USB que participan en el proceso de este Programa, las cuales son: Decanato de Estudios Profesionales, Dirección de Relaciones Internacionales, Decanato de Estudios Generales, Coordinaciones Docentes y Dirección de Admisión y Control de Estudios. En relación a la intervención de la Coordinación de Cooperación Técnica y Desarrollo Social, quedó definido que no participa en el PIE. Durante la gestión del Prof. Renny Badra como Decano de Estudios Profesionales, fueron creados los códigos de asignaturas, especialmente para el otorgamiento de convalidación de asignaturas relacionadas a Pasantías y Proyectos de Grado.

Recordó al Cuerpo la diferencia sutil sobre el manejo de las Pasantías o Proyectos de Grado en universidades extranjeras. La misma debe ser avalada por la universidad en el exterior donde ellos están haciendo su programa de intercambio (con ello, evaluada y reportada su calificación en los documentos oficiales que emite la universidad del exterior). El Reglamento vigente que rige estos procesos puede ser consultado en la siguiente dirección:

http://www.cenda.usb.ve/publicaciones/reglamentos.php?id=592&tipo_reglamento=REGIMEN.

Asimismo, participó sobre la comunicación recibida de la directora de Relaciones Internacionales, Prof. Carmen Caleyá, antes de la devaluación de la moneda oficial en Venezuela, lo que deriva que esta unidad sólo posee fondos para dar apoyo durante seis meses a estudiantes que participen en el PIE 2010-2011.

Posteriormente se abrió la discusión el punto. Se produjo un extenso intercambio de ideas con participación de todos los consejeros asistentes, a raíz de la cual, la Decana anunció que sugiere que los estudiantes que se van a postular este año, realicen su trámite por un semestre, de ser necesario se gestionará una extensión del período. También le recordó a los coordinadores que todas las calificaciones obtenidas sean aprobadas, reprobadas o retiradas por los estudiantes que culminen su PIE, deben reportarse a DACE a objeto de ser incorporadas en sus expedientes académicos, según lo acordado en un Consejo del Decanato de Estudios Profesionales de 2006.

8.- Avances de la Comisión de Ambiente

La Decana cedió el derecho de palabra al Prof. Juan Posada quien preside esta comisión y trabaja conjuntamente con los profesores: María Elena Gómez, Franco Micucci, Carlos Borrás y Enrique Iglesias y como colaboradores:

- Por la USB: Ing. Oscar Ghella, Prof. Aminta Villegas, Prof. María Mercedes Hernández, Carmen Celina González, Luisa Solares, Lorena Percoco y Yaribet González.
- Por la Alcaldía de Baruta: Directores Áreas Verdes: Suzanne Clamens (hasta diciembre 2009) y Simón Tenorio (desde enero 2010); Leonardo Velandia (Jefe de División).
- Por Jóvenes con la Comunidad: Luis Somaza.

A continuación expresó el Prof. Posada que, la Comisión de Ambiente del Decanato de Estudios Profesionales se ha propuesto canalizar sus esfuerzos en campañas de recuperación de espacios públicos y áreas verdes, incorporándose a ello a través de los planes de acción y las necesidades identificadas por la Alcaldía del Municipio Baruta. De esta manera, más que tratar imponer nuestras iniciativa, nos insertaremos en actividades ya establecidas o concertadas.

Asimismo, expresó los resultados de las reuniones conjuntas entre los miembros de la Comisión y los Directores de Áreas Verdes de la Alcaldía de Baruta (Lic. Suzanne Clamens, hasta diciembre de 2009, e Ing. Simón Tenorio, a partir de enero de 2010), se identificaron y diseñaron las siguientes 5 actividades:

- *Iniciativa para el desarrollo de un Sistema de Proyectos Paisajísticos:* A ser llevado a cabo por estudiantes de las carreras de Arquitectura y Urbanismo. El mismo consiste en el desarrollo y entrega a la Alcaldía de Baruta de varios proyectos paisajísticos, orientados al mejoramiento y/o desarrollo de parques y/o áreas verdes en varios puntos estratégicos del Municipio. Esta actividad se iniciará el día miércoles 20 de enero y concluirá al final del trimestre con la entrega formal a la Alcaldía de los productos desarrollados.
- *Iniciativa para el desarrollo de un Proyecto Paisajístico/Arquitectónico y Educativo de un área verde ubicada en El Cafetal:* Esta actividad se traduce en un proyecto aún más ambicioso que el anterior, pero representa la oportunidad para que la Alcaldía de Baruta le de un regalo a la universidad en sus 40 años. La actividad incluye el diseño del proyecto urbanístico y arquitectónico del parque (a cargo de profesores de las carreras de Urbanismos, Arquitectura y Biología), el acondicionamiento del terreno donde se construirá el parque (con apoyo del personal de Planta Física), y la colocación de la primera piedra de lo que será el parque: Jardineros de la USB. Estas 2 últimas acciones se llevará a cabo los

días 17 (9:00 am a 4:00 pm) y 19 de febrero (2:00 pm), respectivamente. La primera a lo largo de los trimestres enero-marzo y abril-julio.

- *Iniciativa para el desarrollo de operativos de mantenimiento mayor en áreas verdes del municipio, cercanas a la USB:* Con apoyo de la Dirección de Planta Física, la universidad participará en tres operativos de mantenimiento mayor en tres áreas verdes del municipio, uno de los cuales se desarrollará en el sector de El Cafetal anteriormente mencionado (17 de febrero). Las otras dos actividades se llevarán a cabo los días 29 de enero y 5 de febrero (de 9:00 am a 4:00 pm), en zonas necesitadas de ello y ubicadas en las vías de acceso hacia la universidad.
- *Iniciativa para el dictado de un Curso de Capacitación para Obreros/Jardineros de la Dirección de Áreas Verdes de la Alcaldía de Baruta:* La Dirección de Planta Física se encargará de brindar entrenamiento y capacitación en materia de jardinería a 6 obreros de la Dirección de Áreas Verdes de la Alcaldía de Baruta, los cuales serán preparados por nuestro experimentado personal de jardinería (grupo 1: del 18 al 22 de enero; grupo 2: del 25 al 29 de enero). La actividad será clausurada con la entrega de certificados a los obreros capacitados, durante la colocación de la primera piedra en el parque Jardineros de la USB (19 de febrero).
- *Iniciativa orientada hacia la recuperación de áreas verdes y parques en el Municipio Baruta, de la mano con el grupo de voluntariado "Jóvenes con la Comunidad":* El objetivo de esta iniciativa es la de sumar estudiantes y profesores de la universidad, así como a su personal obrero y administrativo, en plan de actividades que viene desarrollando este grupo de jóvenes voluntarios y que consiste en la colaboración con ellos y los vecinos de diferentes sectores del municipio, en la recuperación menor de parques y áreas verdes ubicadas en su entorno. Las primeras actividades se llevarán a cabo los días 16 de enero (Liceo Alejo Fortique, Piedra Azul) y 24 de enero (Parque AsoPlacer, El Placer), entre 9:00 am y 3:00 pm. Una vez concluidos los festejos del mes aniversario, la iniciativa se canalizará a través del programa de Servicio Comunitario y se espera que también sea adoptada por los diferentes Centros de Estudiantes en sus respectivas Semanas de las Carreras. Sin embargo, todos serán informados oportunamente sobre la puesta en marcha de cada uno de estos operativos, de manera que se puedan sumar a la misma todos los motivados para ello.

Resultados

- Fomentar la participación igualitaria de estudiantes, profesores, empleados, y obreros, todos bajo una base de voluntariado, en la solución y/o mejora de los problemas ambientales y el entorno ecológico en barrios y urbanizaciones de nuestros municipios vecinos.
- Estrechar lazos con nuestros vecinos y autoridades municipales. Que se nos reconozca como buenos vecinos y quizás para ello podríamos comenzar trabajando en aquellas zonas que albergan mayor densidad poblacional entre los miembros de nuestra comunidad universitaria.
- Posibilidad de vincular nuestras acciones ambientales/ecológicas con el programa de Servicio Comunitario, lo cual garantizaría que nuestra iniciativa no tendría vigencia solo a lo largo de los 12 meses del año aniversario de la USB, sino que pasaría a ser una actividad con permanencia en el tiempo y con estrecha vinculación con las acciones que se emprendan en los municipios aledaños al campus universitario.

9.- Avances de la comisión de 40 logros- 40 años

La Decana cedió el derecho de palabra al Prof. Miguel Martínez, quien informó al Cuerpo sobre la poca receptividad recibida de las Coordinaciones Docentes a quienes les fue enviada la encuesta preparada por la comisión de 40 años-40 logros, lo que ha hecho difícil organizar y concretar la información que se desea resaltar. Solicitó a los coordinadores su colaboración en remitir la información a más tardar el día miércoles 20/01/2010, dado que esta comisión debe presentar sus resultados el 17/02/2010. Se contará con el apoyo de medios audiovisuales, prensa escrita para su divulgación como son: el periódico El Nacional, RCTV, la Simón TV, Radio Nacional de Venezuela.

10.- Puntos varios

- La Decana le recordó al Cuerpo que tenían pendiente pronunciarse con respecto a las siguientes consultas, según lo acordado en el Consejo de hoy:

- Caso planteado por la Prof. Carmen Caleyá sobre financiamiento de los programas de intercambio estudiantil.

- Envío de encuesta preparada por la comisión de 40 años-40 logros a más tardar en la fecha de prórroga del miércoles 20 de enero del presente año.

Asimismo, como parte del compromiso, solidaridad y respaldo a pueblo haitiano, ayuda para los miles de damnificados que dejó el sismo que azotó a Haití, invitó a colaborar alimentos no perecederos, agua, pañales y fórmulas lácteas, entre otros, para ser enviados a la ciudad de Puerto Príncipe en Haití y aliviar, en alguna medida, el sufrimiento de este pueblo.

- El Prof. Juan Posada manifestó que por iniciativa de proporcionar información para la comisión de 40 años-40 logros, en la Coordinación Docente a su cargo fue creado un grupo en Facebook, el cual ha tenido una acogida muy favorable.
- El Prof. Miguel Martínez participó de los resultados de la reunión sostenida por la Comisión de Energía Eléctrica con las autoridades de la USB.
- Prof. Carmen Müller-Karger, informó que se encuentra trabajando en las correcciones a las Normas y Procedimientos de la Coordinación bajo su responsabilidad, que fue discutido en una sesión anterior de este consejo.
- Br. Alejandro Goldar, hizo la presentación del nuevo representante estudiantil, Br. Antonio Infantino, estudiante del 4^{to} año de la carrera de Ing. Electrónica.

No habiendo más que tratar, posteriormente se levantó la sesión.

MGG/kmdeP.